Подписано цифровой подписью:
Ломов Сергей Иванович
Директор МБОУ «СШ № 1»
Я подтверждаю этот документ.
Сертификат действителен
с 8.12.20 по 8.12.21

Приложение № 17
к приказу директора МБОУ «СОШ № 1»
от 26.08.2009г. № 01-05/199

Положение
об организации работы в актированные дни.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано с целью определения единых подходов к организации деятельности образовательного учреждения в дни, когда учебные занятия не проводятся в связи с актированным днем.

2. ТЕМПЕРАТУРНЫЙ РЕЖИМ ВОЗДУХА ДЛЯ ОБЪЯВЛЕНИЯ АКТИРОВАННОГО ДНЯ.

1.2. Температурный режим для объявления актированного дня устанавливается Управлением общего и дошкольного образования Администрации города Норильска.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В АКТИРОВАННЫЕ ДНИ.

3.1 В актированные дни занятия проводятся со всеми учащимися, пришедшими в школу, согласно расписанию.

3.2 Решение о посещении учебных занятий в актированные дни принимает родительское собрание.

3.3 С целью сохранения жизни и здоровья учащихся, чьи родители приняли решение о посещении учебных занятий в актированные дни, родители приводят детей в школу и забирают их после окончания занятий. Ответственность за жизнь и здоровье детей, посещающих занятия в актированные дни, несут родители.

3.4 С целью достижения исполнения минимума содержания образовательных программ, учителя-предметники вносят в тематическое планирование графу «корректировка плана», где после каждого актированного дня вносят определенные изменения.

3.5 Заместители директора осуществляют контроль за своевременностью внесения изменений в календарно-тематическое планирование согласно курируемым предметам.

3.6 Заместитель директора по учебно-воспитательной работе планирует деятельность педагогических работников школы в актированные дни в случае, если на занятиях не присутствует ни один учащийся,

3.7 В актированные дни при отсутствии учебных занятий педагоги могут заниматься деятельностью по подготовке документов, подготовке аналитических материалов, систематизировать методический, дидактический и раздаточный материал и др.

3.8 Деятельность педагогических работников в актированные дни может быть ориентирована на организацию групповых и индивидуальных форм деятельности как с учащимися, так и с другими педагогическими работниками.

3.9 Для учащихся, присутствующих в школе в актированные дни, новые темы не даются.

3.10 Учителя-предметники оценивают самостоятельную деятельность учащихся в актированные дни. Оценка может быть дана только в части достижения ребенком положительных результатов.

3.11 График работы в актированные дни педагогический и других работников образовательного учреждения определяется режимом работы, утвержденным директором в начале учебного года.

3.12 Питание учащихся в актированные дни организуется так же, как в обычные учебные дни.

3.13 Администрация образовательного учреждения организует предварительную работу с участием сторон учебно-воспитательного процесса (педагогами, другими работниками образовательного учреждения, учащимися и их родителями или законными представителями) по разъяснению ответственности за сохранение здоровья учащихся, мер предосторожности в актированные дни, по организации индивидуальной и групповой деятельности с учащимися, пришедшими в школу в актированные дни, организации питания и отправки учащихся по окончании занятий домой.

4. КОНТРОЛЬ.

4.1 Контроль за работой образовательного учреждения в актированные дни осуществляет дежурный администратор.

Заслушано и утверждено
на педагогическом совете
МБОУ «СОШ № 1»
«____»_____ 20___г.